

نحوه دریافت گواهی موقت و دانشنامه

الف: مراحل ارائه گواهی موقت برای کلیه دانشجویان

- ۱-انجام امور تسویه حساب با دانشگاه
- ۲-تسویه حساب با صندوق رفاه (پرداخت ۱۰ درصد وام) و دریافت دفترچه اقساط یا پرداخت بدهی
- ۳-تحويل کارت دانشجویی
- ۴-تکمیل فرم اطلاعات فارغ التحصیلان و کارآفرینان موفق آموزشکده فنی دختران آمل- توحید
- ۵-دریافت گواهی موقت
- ۶-مراجعه به اداره کاربایی برای دانشجویان روزانه

ب: مراحل دریافت دانشنامه دانشجویان روزانه

- ۱-انجام لغو تعهد آموزش رایگان به یکی از روشهای (انجام کار، پرداخت، نامه عدم کاربایی) از طریق سامانه سجاد به ترتیب از پایین ترین مقطع روزانه به آدرس portal0saorg.ir
- تذکر: در صورت بارگزاری گواهی انجام کار باید تاریخ شروع و پایان کار، بعد از تاریخ فراغت از تحصیل باشد.
- ۲-تسویه حساب قطعی با صندوق رفاه دانشجویان با پرداخت بدهی وام به صندوق مذکور
- ۳-ارائه اصل گواهی موقت یا گواهی پایان تحصیلات
- ۴-ارائه مدرک نحوه لغو تعهد بارگزاری شده در سامانه سجاد
- ۵-دریافت دانشنامه

ج: مراحل دریافت دانشنامه دانشجویان شبانه

- ۱- تسویه حساب قطعی با صندوق رفاه دانشجویان با پرداخت بدهی
وام به صندوق مذکور
- ۲- ارائه اصل گواهی موقت یا گواهی پایان تحصیلات
- ۳- دریافت دانشنامه